**Приложение 2**

к приказу МУ РУО

Администрации МО «Бичурский район»

от «31 » мая **2024** г. № **166**

**ОТЧЁТ**

дошкольного образовательного учреждения

МБДОУ детский сад «Тополёк»

2023-2024 учебный год

**Раздел 1.** **Общие сведения об образовательном учреждении**

* 1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение детский сад «Тополёк»
  2. Юридический адрес 671370 Бурятия Бичурский район, с. Сахарный завод, ул. Заводская
  3. Фактический адрес 671370 Бурятия Бичурский район, с. Сахарный завод, ул. Заводская

(при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса)

Телефоны 83013358230

Факс

Адрес электронной почты [litvintsevasvetlana@mail.ru](mailto:litvintsevasvetlana@mail.ru)

Адрес сайта

Руководитель образовательного учреждения (ФИО полностью, образование, квалификационная категория, срок действия, почётные звания, ученая степень, ученое звание) Литвинцева Светлана Алексеевна, высшее, соответствие должности, 2021-2026г.

* 1. Имеющиеся действующие лицензии на образовательную деятельность:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Реализуемые образовательные программы  (*перечислить*) | Серия, № | Дата выдачи | Срок окончания действия лицензии | Кем выдана |
| «От рождения до школы» | Серия 03Л01  №0000281 | 27.112012г. | бессрочная | Министерство образования и науки Республики Бурятии |

* 1. Количество воспитанников 37

Начало года: 37

Конец года: 37

1.7 Доля воспитанников, постоянно занимающихся в кружках, секциях, студиях (по дополнительным программам)\_\_\_\_ 30% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.(%)

1.8 Инфраструктура дополнительного образования: наличие (по лицензии)

(указать наименование реализуемых направлений)

В детском саду нет лицензии на осуществление дополнительного образования, но педагог активно внедряются модифицированные программы и индивидуальные педагогические проекты по дополнительному образованию детей. Дополнительные занятия в кружках проводятся во второй половине дня, не занимая время, отведенное на прогулку и дневной сон.

В детском саду дополнительное образование внедряется по следующим направлениям:

- познавательное развитие

- физическое развитие

- художественно - эстетическое развитие

- речевое развитие

**Дополнительное образование направлено на:**  
- создание условий для развития ребенка;  
- обеспечение эмоционального благополучия;  
- развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;  
- укрепление психического и физического здоровья детей;  
- взаимодействие педагогов с семьей.

Дети, посещающие кружок дополнительного образования «Волшебная кисточка», со своими творческими работами принимают участие и становятся победителями в разных конкурсах.

Для формирования основ экологической культуры в нашем детском саду организован кружок дополнительного образования  (кружок экологического воспитания) «Почемучки».

1.9. Наличие действующей программы развития (срок действия - не менее 3-х лет), утвержденной органом самоуправления образовательного учреждения (Указать дату утверждения, срок действия программы) Программа развития МБДОУ Детский сад «Тополёк» на период 2024 года - 2026 года, согласовано начальник МУ Бичурское РУО, утверждена заведующей МБДОУ Детский сад «Тополёк».

1.10.Итоги ревизий и других проверок по вопросам финансово- хозяйственной деятельности (замечания) не проводилось

**Раздел 2. Использование современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждений**

2.1. Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением или по плану РУО (*привести перечень мероприятий* *с указанием даты*).

1. Патриотическое воспитание <https://nsportal.ru/node/5240653>

2. «День здоровья» <https://nsportal.ru/user/1365901/page/zanyatiya>

2.2. Наличие достижений (проекты, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| мероприятие  уровень | Грантовые конкурсы  (Наименование мероприятия, дата, призовой фонд) | Проекты  (Наименование мероприятия, дата, призовой фонд) |
| Федеральный |  |  |
| Республиканский |  |  |
| Муниципальный |  |  |

2.3.Участие в республиканском конкурсе «Лучшее территориальное общественное самоуправление» (наименование ТОСа, дата, призовой фонд) ТОС «Радость»

2.4. Использование единой информационной среды образовательного учреждения, доступной родителям и детям, при проведении мероприятий *(перечислить формы и виды информационной среды, мероприятия, ссылки на сайт (при наличии)).*

* информационные стенды для родителей;
* родительские собрания;
* дни открытых дверей;
* индивидуальная работа;
* Использование ИКТ в образовательном процессе
* Электронная почта
* Дистанционные курсы
* группы в сети интернет Vieber

1. В текущем учебном году МБДОУ Детский сад «Тополёк» за счет привлечения спонсорских средств были приобретены:

Линолеум, краска для косметического ремонта, водонагреватель, стройматериал для песочницы.

Педагогами ДОУ активно внедряются в работу с детьми все информационно- коммуникационные технологии для чего создана необходимая база: имеется компьютер, ноутбук, проектор, имеются телевизор, музыкальный центр

Педагогом группы открыта и активно действует группа в мессенджере Viber, где ведется каждодневная дискуссия с родителями, решаются немаловажные вопросы.

Госпаблике в контакте публикуются мероприятия проводимые с детьми

Очень активно ИКТ используется во время проведения работы с детьми:

1. Показ презентаций во время организованной образовательной

деятельности,

2. Видеоролики и видеофильмы во время организации совместной

деятельности с детьми,

3. Показ слайдов и открыток во время праздников и развлечений.

*В организации деятельности с родителями используются:*

*Проведение праздников с использованием видеозаписи*

Открытость и доступность осуществляется через информационное взаимодействие:

В нашем образовательном учреждении применяются как традиционные, так и новые формы взаимодействия с родителями. Это стенды, объявления, папки-передвижки, консультации, дни открытых дверей, совместные мероприятия, праздники, образовательные сайты, соц. сети, компьютерные презентации, конкурсы

Взаимодействие педагогов и родителей детей дошкольного возраста осуществляется через:

- приобщение родителей к педагогическому процессу; (гость в группе, совместное участие в праздниках, развлечениях…)

- расширение сферы участия родителей в организации жизни образовательного учреждения; (организация экскурсий, выставки, расширение развивающей среды…)

- Особой формой информирования родителей о деятельности ДОУ является день открытых дверей. К нему весь коллектив готовится с особой тщательностью. Выбираются наиболее интересные формы, методы и приемы работы с детьми, с тем, чтобы родители смогли увидеть, насколько разносторонен образовательный процесс детского сада.

- разнообразные проекты совместной деятельности детей и родителей;

У нашего детского сада есть свои блоги в социальных сетях, таких как в Контакте, сферум, одноклассники. На странице группы размещены фотографии, видео выступления наших воспитанников на различных мероприятиях: конкурсах и т.п.

Через работу постоянно обновляемого web – сайта, использование в работе ДОУ иных информационных систем позволяет нам обеспечить эффективную реализацию принципа независимой оценки качества деятельности нашего образовательного учреждения через информационную открытость и доступность, создать единую информационную среду, а самое главное перевести на совершенно новый уровень сотрудничество родителей, общественности, педагогов, формируя новую мораль взаимоотношений всех участников образовательного процесса и социальной действительности.

2.5. Современные формы представления детских результатов через выставки, конкурсы, фестивали, детскую периодическую печать и т.п., в том числе, в виртуальном формате (*ссылки на сайт (при наличии*).

ФИ ребенка, мероприя­тие, дата:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | дистанционно (место) | очно (место) | заочно (место) |
|  |  |  |  |
| международные – всероссийские | 1. **Конкурс «Подари улыбку»** диплом 1 степени Цыпляк Кристина   2.**Конкурс «Пировали птицы** на снегу» диплом 1 степени  Бурлакова Дарина  Цыпляк кристина  Диплом 2 степени Фёдоров Глеб  Диплом 3 степени Иванов Андрей.  Бибиков Антон   1. **Конкурс «Вечный огонь – Вечная память»**   1 место  Иванов Андрей  Бурлакова Дарина  2место  Янькова Настя;  Фёдоров Глеб  Сертификаты  Бибиков Антон;  Куренкова Женя; |  |  |
| республиканские | **Конкурс детского творчества «Зимние фантазии»** диплом 1 степени Морозова Соня  **Конкурс «Символ года»**  диплом 1 степени  Бибиков Антон  диплом 2 степени  Цыпляк Кристина  Бурлакова Дарина |  |  |
| муниципальные |  | 1. **Конкурс открыток к празднику 8 марта**  Сертификат участника детскому саду «Тополёк»   1. **Конкурс чтецов «Прекрасна земля и на ней человек»** грамота   **3 место**  Морозова Соня   1. **Конкурс поделок «Бумажная вселенная»** диплом   **1 место**  Иванов Андрей  **3 место**  Янькова Настя;  Фёдоров Глеб  Сертификаты  Бибиков Антон;  Куренкова Женя;  Бурлакова Дарина   1. **Конкурс рисунков «Героям Отечества Слава»** диплом   **1 место**  Бибиков Антон;  **3 место**  Бурлакова Дарина   1. **Диплом победителя районного патриотического конкурса** вокального ансамбля детского сада «Тополек» |  |
| детского сада |  | 1. **Конкурс «Золотая осень» грамота**   Бибиков Антон;  Шурыгин Родион;  Куренкова Женя; Цыпляк Кристина.   1. **Конкурс «Прекрасна земля и на ней человек»**   **грамота**  Куренкова Женя  Янькова Настя;  Фёдоров Глеб;  Бурлакова Дарина  Морозова Соня  **3. Конкурс кормушек «Пировали птицы на снегу» грамота**  Бибиков Антон  Цыпляк Настя;  Фёдоров Глеб;  Иванов Андрей.  4. **Конкурс «Символ года»** грамота  Фёдоров Глеб;  Морозова Соня  Цыпляк Кристина;  Фёдоров Глеб;  **5. Конкурс «Открытка для мамы»** грамота  Цыпляк Кристина;  Куренкова Женя  Янькова Настя;  6. **Конкурс «Пернатые друзья»** грамота  Цыпляк Кристина;  Фёдоров Глеб;  Янькова Настя  Иванов Андрей  7. **Конкурс «Пасхальный перезвон»** грамота  Цыпляк Кристина;  Бибиков Антон  Иванов Андрей;  Фёдоров Глеб;  8. **Конкурс «Героям Отечества Слава»** грамота  Бурлакова Дарина  Цыпляк Кристина;  Фёдоров Глеб;  Янькова Настя  Иванов Андрей  Куренкова Женя  9. **Конкурс «Бумажная Вселенная»**  грамота  Цыпляк Кристина;  Фёдоров Глеб;  Янькова Настя  Иванов Андрей  Бибиков Антон  Бурлакова Дарина |  |

2.6. Доля воспитанников, развивающихся по индивидуальному маршруту (*ИОП, перечислить программы, количество детей занимающихся по данным программам*), от общего числа воспитанников (%).30 % Дети старшего, подготовительного возраста

2.7. Количество реализованных детских проектов, результаты которых размещены на сайте ОО *(перечислить темы проектов)*

Проект «Комнатные растения»

Проект «Огород на окне»

Проект «Мир, в котором я живу»

Проект «Патриотическое воспитание»

**Раздел 3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

|  |  |
| --- | --- |
| Численность работников учреждения(всего): | 5 |
| Из них:  педагогических-  технических- | 2  3 |
| Численность административно-управленческого персонала | 1 |
| Численность педагогов, находящихся в декретном отпуске (до какого года, ФИО, предмет) | 0 |
| Со стажем работы до 3 лет (ФИО) | 0 |
| Средний возраст педагогов | 40 |
| Наличие у педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий (0%) | 100 |
| Доля педагогических работников, повысивших квалификации в разных формах (%) | 100 |
| Количество педагогических работников (всего) из них имеют: | 2 |
| Высшее образование | 1 |
| Среднее специальное | 1 |
| Среднее | 0 |
| Учатся заочно | 0 |
| Количество педагогических работников, прошедших профессио­нальную **переподготовку** в текущем учебном году ( ФИО, направление, учебное заведение) | 0 |
| Наличие педагогов, имеющие **государственные и ведомственные награды РБ, РФ**, ученую степень (указать ФИО, наименование награды, год награждения) | Почетная грамота Министерства образования и науки Республики Бурятия 2021 г. Литвинцева С. А.  Почетная грамота Министерства образования и науки Республики Бурятия 2023 г. Федотова Т. Ф. |
| Педагогические работники, достигшие 25- летия педагогической деятельности- ФИО (полностью), должность. | Литвинцева Светлана Алексеевна  заведующая |

3.1.Сведения о прохождении курсов повышения квалификации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | Курсы повышен. квалиф.  сроки прохождения | Кол-во часов | Место прохо­ждения  (учреждение) |
| ***1*** | Литвинцева С.А. | заведующая | 1. «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: направления и условия реализации»  2. «Планирование и реализация дополнительных мероприятий по усилению мер безопасности в образовательных организациях»  3.Руководители организаций | 24 ч  72 ч  6 ч | ГАУ ДПО РБ «Бурятский республиканский институт образовательной политики»  ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президенте ФРО»  ГКУ РБ «Центр по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций№ |
| 2 | Федотова Т.Ф. | воспитатель | 1. «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: направления и условия реализации»  2. «Основы оказания первой медицинской | 24 ч  16 ч | ГАУ ДПО РБ «Бурятский республиканский институт образовательной политики»  АНО «СПБ ЦДПО»  г. Санкт-Петербург |
| 3 | Куфарева Т.Ф. | Младший воспитатель | 1.«Планирование и реализация дополнительных мероприятий по усилению мер безопасности в образовательных организациях»  2. «Основы оказания первой медицинской помощи» 2023 г.  3. «Организация питания в образовательных учреждениях Республики Бурятия» | 72 ч  16 ч  16 ч | ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президенте ФРО»  АНО «СПБ ЦДПО»  г. Санкт-Петербург  ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум» |
| 4 | Афанасьева Н.Л. | Прачка | «Основы оказания первой медицинской помощи» 2023 г | 16 ч | АНО «СПБ ЦДПО»  г. Санкт-Петербург |
| 5 | Бибикова А. В. | Повар | 1.«Основы оказания первой медицинской помощи» 2023 г  2. «Организация питания в образовательных учреждениях Республики Бурятия» | 16 ч  16 ч | АНО «СПБ ЦДПО»  г. Санкт-Петербург  ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум» |

3.2.Количество педагогов - победителей профессиональных конкурсов, конференции и.т.п. (ФИО, мероприя­тие, дата)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | дистанционно (место) | очно  (место) | заочно  (место) |
| международные-всероссийские |  |  |  |
| республиканские |  |  |  |
| муниципальные |  |  |  |

**Раздел 4. Создание условий для сохранения и укрепления**

**здоровья учащихся**

4.1. Наличие у образовательного учреждения программы, пропагандирующей здоровый образ жизни *(название, когда, кем утверждена, срок реализации, имеющиеся лицензия (№) или рецензия (рецензент)*

Программа здоровья, принята на педсовете 30.08.2023 г. утверждена заведущей МБДОУ

в ДОУ постоянно во всех режимных моментах внедряются оздоровительные и профилактические мероприятия и занятия по валеологическому воспитанию. Проводятся все мероприятия против инфекции - ионизация воздуха, рецеркулирование помещений, С- витаминизация третьих блюд. С детьми и сотрудниками детского сада раз в квартал проводятся оздоровительные мероприятия в рамках дня здоровья, ежедневно проводится утренняя зарядка.

4.2. Динамика травматизма – количество травм, полученных воспитанниками и работниками на территории д/сада за отчётный период отсутствует

4.3. Наличие медицинского кабинета (наличие, оборудование, мед. работник, договор по мед. обслуживанию (срок действия) отсутствуют

4.4 Доля воспитанников, выполнивших нормативы ВФСК «ГТО» на знаки отличия от списочного состава, подлежащих сдаче нормативов ГТО (%)

4.5. Количество детей с ограниченными возможностями здоровья.

Из них имеющих статус инвалида: отсутствуют

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Инвалидность | Диагноз | Дата рождения. | Форма, возраст, про­грамма обучения | Нуждаются в дополнительных условиях |

**Раздел 5. Обеспечение условий безопасности**

5.1. Наличие охранной службы (да\нет)\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. Наличие охранной сигнализации (да\нет)\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.3. Мероприятия по обеспечению безопасности (перечислить)

Создана нормативно - правовая база:

• разработаны нормативные документы, регламентирующие деятельность сотрудников по обеспечению безопасного пребывания воспитанников и сотрудников в учреждении,

• информационные документы (инструкции, памятки, обращения, информация).

разработан и согласован паспорт безопасности,

получен ответ на запрос в МВД о судимости работников, где указано, что судимых и находящихся под уголовным преследованием нет,

ответственные прошли обучение по ГО и ЧС, пожарной безопасности, охране труда, электробезопасности, по учреждению изданы приказы и разработаны следующие документы: приказы о назначении ответственных лиц за обеспечение работы пожарной сигнализации, подписан контракт на обслуживание, приказ об организации эвакуации детей и сотрудников, приказы о назначении ответственных лиц за противопожарную безопасность, за охрану труда и технику безопасности, за тепловой режим, электрооборудование, разработаны и утверждены инструкции.

2. Созданы условия для безопасности жизнедеятельности:

В учреждении установлено дежурство в дневное время пропускной режим на территорию дошкольного учреждения осуществляется дворником.

Имеются в достаточном объеме первичные средства пожаротушения – огнетушители. Поддерживаются в надлежащем состоянии пути эвакуации и запасные выходы. Обеспечены спец. одеждой обслуживающий, учебно-вспомогательный персонал и сотрудники пищеблока.

Ведется контроль за безопасностью используемого в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения; за санитарно-гигиеническим состоянием групповых, а также пищеблока в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.

Неукоснительно выполняются требования контрольно-надзорных органов по устранению недостатков,

Контроль и обеспечение безопасности учреждения, участков и прилегающей территории с целью своевременного обнаружения и предотвращения опасных предметов и ситуации осуществляется дворником и сторожами с отметкой в журнале регистрации осмотра территории,

В темное время суток над входами усилено уличное освещение.

3. Работа с сотрудниками:

Каждый сотрудник ознакомлен с должностными инструкциями под роспись.

Проводятся плановые и внеплановые инструктажи.

С целью предупреждения травматизма детей, охраны их жизни и здоровья с педагогами и младшими воспитателями проводятся целевые инструктажи перед проведением массовых мероприятий, экскурсий, организованных выходов за пределы территории детского сада,

Имеется информационные стенды по пожарной и антитеррористической безопасности, где размещены телефоны экстренных служб, инструкции и памятки,

Осуществляется контроль за выполнением режима безопасности и противопожарного режима,

Своевременно проводится уборка территории, так и за её пределами, Постоянно проводятся занятия по эвакуации сотрудников и детей из здания,

Проводится работа по профилактике инфекционных заболеваний, Работники проходят плановые медицинские осмотры.

4. Работа с воспитанниками:

С воспитанниками детского сада также ведётся работа по формированию у них безопасного поведения. Работа проводится по программе Н. В. Вераксы «От рождения до школы» по разделу «Безопасность» в форме бесед, сюжетно-ролевых игр, моделирования ситуаций, игровых, тестовых и тематических занятий.

Работа с родителями по обеспечению безопасности проводится через разные формы: собрания, консультации, беседы, обращения, памятки. Родители привлекаются к работе по предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма.

Следим за тем, чтобы родители (законные представители) лично приводили и забирали детей, передавали ребёнка воспитателю, а не доводили его до калитки, воспитывая в нём самостоятельность, не оставляли вещи детей на участках. Обязательно сообщали о причине неявки в группу. Также проводим разъяснительную работу о том, что ребёнка с признаками заболевания нельзя приводить в детский сад.

5.4. Обученность персонала в области охраны труда и техники безопасности (%, срок, кол-во) 100%

5.5.Наличие актуализированного паспорта комплексной безопасности

в ДОУ имеется Паспорт комплексной безопасности от 14.03.2020года, согласован с начальником УФСБ России по РБ Мухиным М.С., начальником ОВО по Бичурскому району - филиала ФГКУ УВО ВНГ России по РБ подполковником полиции Павловым А.А., начальником ОНДПР майором внутренней службы Арслановым А.А., главой администрации МО «Бичурский район» Смолиным В.В.

\_\_\_\_\_\_

**Раздел 6. Внешние связи, социальное партнерство**

6.1.Наличие и количество договоров (соглашений) о сотрудничестве с учреждениями среднего и высшего профессионального образования (перечислить)

1. АНО «Санкт-Петербургский центр» дополнительного профессионального образования АНО «СЦБ ЦДПО», ЧОУ ДПО №УЦ «Академия Безопасности», 2. Бурятский республиканский институт образовательной политики г. Улан-Удэ, «Центр по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций» г. Улан-Удэ,

3.Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования г. Новосибирск,

4.Западно – Сибирский центр профессионального обучения г. Ханты – Мансийск

6.2.Наличие и количество договоров (соглашений) о социальном партнерстве, количество и % выполнения договоров. Перечень социальных партнеров (перечислить мероприятия)

Договор с ГИБДД от 01.09.23 г

договор с МБОУ «Бичурской средней школой № 5» от 01.09.2020 г.,

договор о сотрудничестве с Государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Бичурская центральная больница» от 03.06. 2020 г.

договор с. Сахарно – заводским клубом от 01.09.2022 г.,

договор с Сахарно – заводской библиотекой от 01.09.2022 г.,

мероприятия:

В течение года наши воспитанники принимали активное участие в утренниках, развлечениях, детсадовских и муниципальных конкурсах.

«День знаний», «День Государственного Герба Российской Федерации», «День народного единства», утренник «Праздник осени»; «Прекрасна земля и на ней человек»

приняли участие в выставке творческих работ «Осенние фантазии», дети приняли участие, «День дошкольного работника» «День матери»,

выступили на концерте в доме культуры,  новогодний утренник, участвовали в выставке творческих работ «Новогодний калейдоскоп», «Бумажная вселенная»

Спортивно - музыкальный праздник, посвящённый 23 февраля «Юные защитники Родины», «Международный день леса», «День книги», «Международный день театра», «День космонавтики», приняли участие в мероприятиях к Дню Побед.,

6.3.Результаты проверок контроля по соблюдению законодательства в сфере образования, Роспотребнадзора, Госпожнадзора (дата, предписание, сроки исполнения) не проводились.

**Раздел. 7 Опытно-экспериментальная и инновационная деятельность**

7.1.Наличие статуса площадки – экспериментальной, инновационной, пилотной.

|  |
| --- |
| Площадка Министерства просвещения РФ |
| Площадка Федеральной целевой программы развития образования |
| Площадка республиканской целевой программы |
| Площадка научного учреждения (центра) БРИОП |
| Муниципальная площадка |
| Иное |

Тема экспериментальной, инновационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научный руководитель (Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кол-во педагогов, включенных в экспериментальную (инновационную) работу (данные за последние три года, по годам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.2.Перечень основных результатов экспериментальной (инновационной) работы:

7.3.публикации по результатам экспериментальной (инновационной) работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.4 Участие руководителя образовательного учреждения в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп, в.т.ч. при проведении аттестации руководителей

**Раздел 8. Управленческая деятельность**

8.1.Органы, обеспечивающие осуществление государственно-общественного характера управления в образовательной организации, наличие коллегиальных органов с принятыми (утвержденными) положениями и размещенных на официальном сайте ОО:

-Управляющий совет (для автономных организаций Наблюдательный совет) 0т 13.09.2021 г. согласованный начальником РУО и утверждённым заведующим детского сада «Тополёк»;

-Представительный орган работников (Совет работников, Совет трудового коллектива и др.) от 15.09.2021 г. принятые общим собранием работниками детского сада «Тополёк» и утверждённым заведующим детского сада «Тополёк»;

- Совет родителей (законных представителей) принятым общим собранием родителей детского сада «Тополёк», утверждённым заведующим детского сада «Тополёк,;

- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от 23.09.2021 г. согласованный общем собранием родителей и общем собранием работников детского сада «Тополёк», утверждённым заведующим детского сада «Тополёк,;

8.2.Нормативные документы, регламентирующие деятельность органов государственно-общественного управления (перечислить) Устав ДОУ, Положение об Управляющем Совете в МБДОУ Детский сад «Тополёк» от 13.09.2021 года

8.3. Количество жалоб и обращений в администрацию учреждения или учредителя по различным причинам за отчётный период **нет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

8.4. Формирование управленческого кадрового резерва (ФИО, №, дата приказа)

8.5.Подготовка ОО ежегодных публичных докладов:

В какой форме представлен доклад за последний год (отметить):

* Выступление на заседании органа государственно-общественного управления;
* Публикация на сайте (темы, указать адрес);
* Иное (указать)

8.6. Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения (*перечислить с указанием даты, издательств*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.7.Улучшение материально- технической базы учреждения за счет привлечения различных источников финансирования (внебюджетные средства)

Линолеум, краска для косметического ремонта, водонагреватель, стройматериал для песочницы.

Руководитель ДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Литвинцева С. А.

М.П.

25.06.2024 г.